Správná praxe v oblasti materiálů pro zaměstnance společnosti:

Pokud je to možné:

a) Zmenšit velikost tisku, aby se ušetřil počet použitých listů.

b) Tisk dokumentů na obě strany

c) netiskněte články nebo dokumenty, které jsou snadno dostupné v digitální podobě.

d) Využívat elektronický tok dokumentů v rámci organizace

e) Použití více přepravních obalů - kartonové krabice, obálky.

f) Využijte použité papírové materiály jako výplň přepravních obalů - pokud neobsahují důvěrné informace!

g) Vybírejte obaly, které jsou recyklované

h) Používejte vysoušeče rukou místo papírových ručníků.

i) Používejte plastové nádoby na jídlo místo jednorázových papírových sáčků / hliníkové fólie.

j) Při úklidu pracoviště používejte místo jednorázových papírových utěrek hadříky pro opakované použití.

k) Jeden keramický kelímek na vodu z dávkovače je lepší než každý den nový plastový kelímek.

l) perlátory instalované na vodovodních kohoutcích výrazně sníží spotřebu vody.

m) Voda je potřebná pouze na začátku a na konci mytí rukou - ne po celou dobu procesu.

Uplatňujte a šiřte zásady efektivního využívání materiálů!