Správna materiálna prax pre zamestnancov spoločnosti:

Ak je to možné:

Znížte veľkosť tlače, aby ste ušetrili počet použitých listov

Tlačte dokumenty obojstranne

Netlačte články alebo dokumenty, ktoré sú ľahko dostupné v digitálnej forme

Používajte elektronický obeh dokumentov v rámci organizácie

Opakovane používajte prepravné obaly - kartónové škatule, obálky

Používajte použité papierové materiály ako výplň prepravných obalov - pokiaľ neobsahujú dôverné informácie!

Vyberte si recyklované obaly

Používajte sušiče rúk namiesto papierových uterákov

Používajte plastové nádoby na jedlo namiesto jednorazových papierových vreciek/hliníkovej fólie

Pri upratovaní pracoviska používajte namiesto jednorazových papierových utierok látkové utierky na opakované použitie

Jeden keramický pohár na vodu z dávkovača je lepší ako používanie nového plastového pohára každý deň

Perlátory vody namontované na vodovodných kohútikoch výrazne znížia spotrebu vody

Voda je potrebná len na začiatku a na konci umývania rúk - nie počas celého procesu

Uplatňujte a šírte zásady materiálovej efektívnosti!