

## Nabór osób na stanowisko starszego specjalisty ds. rachunkowości i controllingu

Data przyjmowania zgłoszeń: 10 maja 2022r.

Data rozstrzygnięcia: 13 maja 2022r.

Wymiar etatu: 1

Rodzaj umowy: umowa o pracę

Miejsce wykonywania pracy: Radom  
(budynek jest przystosowany do przyjęcia osób niepełnosprawnych)

Gotowość podjęcia pracy: od zaraz

### Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- Weryfikacja i przygotowywanie sprawozdań finansowych oraz przygotowywanie opinii dotyczącej ich zatwierdzenia;
- Wsparcie procesu weryfikacji projektów planów finansowych oraz opiniowanie zmian planów działalności i sprawozdań finansowych Fundacji;
- Zapewnienie poprawności obsługi finansowej Fundacji,
- Prowadzenie ewidencji księgowej zgodnie z przyjętymi zasadami rachunkowości w Fundacji,
- Księgowanie i dekretacja wyciągów oraz dokumentów finansowo-księgowych Fundacji;
- Weryfikacja kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych Fundacji;
- Udział we współtworzeniu i rozwój najlepszych praktyk i standardów w obszarze finansowania, analizy, strategii w Fundacji;
- Udział w procesie optymalizacji i redukcji kosztów;
- Przygotowywanie prezentacji, zestawień finansowych i raportów z obszaru działalności działu,
- Udział w kontrolach wewnętrznych i zewnętrznych Fundacji,
- Bieżąca współpraca z działami Fundacji.

### Oczekiwania:

- Wykształcenie wyższe ekonomiczne lub pokrewne (mile widziane kursy z zakresu księgowości);
- Minimum 4 letnie doświadczenie zawodowe w pracy na stanowisku w obszarze finansów lub finansów i księgowości;
- Znajomość ustawy o rachunkowości;

- Znajomość zasad (polityki) rachunkowości, planu kont; prawa podatkowego i ubezpieczeń społecznych;
- Biegła znajomość obsługi komputera (pakiet Ms Office, w szczególności arkuszy kalkulacyjnych Excel);
- Mile widziane doświadczenie w pracy w jednostkach sektora publicznego;
- Umiejętność analitycznego myślenia i wyciągania wniosków;
- Umiejętność interpretacji i praktycznego stosowania przepisów prawa;
- Dokładności, sumienności i terminowości w realizacji zadań.

#### Oferujemy:

- Stabilne zatrudnienie,
- Wynagrodzenie adekwatne do zakresu obowiązków i stopnia odpowiedzialności (od 6.200,00 zł- 10.000,00 zł brutto),
- Prywatną opiekę medyczną,
- Kartę benefit MultiSport,
- Możliwość pogłębiania wiedzy - szkolenia.

Dokumenty aplikacyjne, tj. CV w języku polskim, prosimy przesłać w terminie do **10 maja 2022 roku** z podaniem nazwy stanowiska w tytule pocztą elektroniczną na adres: [rekrutacja@fppp.gov.pl](mailto:rekrutacja@fppp.gov.pl).

Zastrzegamy sobie możliwość odpowiedzenia jedynie na wybrane oferty pracy.

Prosimy o umieszczenie w dokumentach następującej klauzuli:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Fundację Platforma Przemysłu Przyszłości z siedzibą w Radomiu przy ul. Tarnobrzeskiej 9, 26-609 Radom, wpisaną do Rejestru Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000784300, REGON: 383266132, NIP: 7962990469 w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko Koordynator Biura Współpracy Regionalnej i Międzynarodowej oraz w celu prowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych.