

Nabór osób na stanowisko młodszego specjalisty w Zespole Upowszechniania

Data przyjmowania zgłoszeń: **9 grudnia 2021 r.**

Data rozstrzygnięcia: **10 grudnia 2021 r.**

Wymiar etatu: **1**

Rodzaj umowy: **umowa o pracę**

Gotowość podjęcia pracy: **od stycznia 2022 r.**

Opis stanowiska:

- Wsparcie Zespołu Upowszechniania w koordynacji aktywności publicznej Zarządu i przedstawicieli FPPP wraz z prowadzeniem kalendarza
- Kontakt z ekspertami
- Przygotowanie postępowań i wniosków zakupowych, pomoc w koordynacji procesu zawierania umów z wykonawcami w zakresie działalności Zespołu Upowszechniania we współpracy z pozostałymi komórkami FPPP
- Przygotowanie komunikacji zewnętrznej i wewnętrznej w zakresie pracy Zespołu Upowszechniania
- Udział w wydarzeniach organizowanych przez FPPP wskazanych przez kierownika Zespołu Upowszechniania, ze szczególnym uwzględnieniem przedsięwzięć, których partnerem jest FPPP
- Przygotowanie fotorelacji z aktywności zarządu i przedstawicieli FPPP
- Udział w przygotowywaniu zestawień i analiz na potrzeby FPPP
- Przygotowywanie sprawozdań i raportów z realizowanych działań.

Wymagamy:

- Wykształcenia wyższego (lub w trakcie nauki)
- Co najmniej jednego roku doświadczenia w pracy na podobnym stanowisku
- Znajomości języka angielskiego w stopniu zaawansowanym
- Znajomości obsługi komputera, znajomości MS Word i MS Excel w stopniu zaawansowanym
- Komunikatywności oraz profesjonalizmu i wysokiej kultury osobistej
- Umiejętności koordynowania wielu zadań jednocześnie
- Silnej motywacji i zaangażowania w wykonywaną pracę
- Sumienności i odpowiedzialności
- Dyspozycyjności - możliwość realizacji delegacji 3 dniowej.

Oferujemy:

- Stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę
- Wynagrodzenie adekwatne do wymaganych umiejętności i stawianych celów
- Ciekawą i pełną wyzwań pracę oraz niezbędne narzędzia

- Dużą samodzielność oraz odpowiedzialność w realizacji zadań
- Możliwość stałego podnoszenie kwalifikacji zawodowych
- Prywatną opiekę medyczną
- Kartę Benefit System.

Dokumenty aplikacyjne, tj. CV w języku polskim, prosimy przestać w terminie do dnia **09 grudnia 2021 roku**, z podaniem nazwy stanowiska w tytule, pocztą elektroniczną na adres: rekrutacja@fppp.gov.pl

Zastrzegamy sobie możliwość odpowiedzenia jedynie na wybrane oferty pracy.

Prosimy o umieszczenie w dokumentach następującej klauzuli: *“Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Fundację Platforma Przemysłu Przyszłości z siedzibą w Radomiu przy ul. Tarnobrzaska 9, 26-613 Radom, wpisaną do Rejestru Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000784300, REGON: 383266132, NIP: 7962990469 w celu prowadzenia rekrutacji”*