

**Nabór osób na stanowisko Młodsze Specjalisty
w Zespole ds. Współpracy Regionalnej i Międzynarodowej**

Data przyjmowania zgłoszeń: 25 kwietnia 2021 r.

Data rozstrzygnięcia: 30 kwietnia 2021 r.

Wymiar etatu: 1

Rodzaj umowy: umowa o pracę

Miejsce wykonywania pracy: Warszawa (budynek jest przystosowany do przyjęcia osób niepełnosprawnych)

Gotowość podjęcia pracy: od maja 2021 roku

Osoba zatrudniona na tym stanowisku będzie odpowiedzialna za:

- Wsparcie i koordynację komunikacji z ośrodkami innowacji/DIH;
- Przygotowanie, weryfikację i archiwizację dokumentacji wynikającej z realizowanych projektów;
- Zapewnienie realizacji projektów zgodnie z przyjętymi harmonogramami;
- Udział w opracowywaniu raportów i analiz wynikających z realizowanych projektów oraz identyfikowanych potrzeb rynku;
- Kontakty i współpracę z zespołem projektowym i pozostałymi Działami Platformy Przemysłu Przyszłości;
- Wsparcie i koordynację projektów rozwojowych;
- Inicjowanie i wdrażanie rozwiązań na poziomie swojej odpowiedzialności;
- Wykonywanie innych zadań zleconych przez przełożonych.

Oczekiwania:

- Wykształcenie minimum średnie;
- Bardzo dobra znajomość języka angielskiego – poziom B2;
- Doświadczenie w realizacji projektów o charakterze interdyscyplinarnym;
- Znajomość zagadnień z zakresu nowych technologii i innowacji;
- Doświadczenie w pracy w środowisku międzynarodowym;

- Umiejętność interpretacji i praktycznego stosowania aktów normatywnych oraz obowiązujących przepisów prawa;
- Umiejętność pracy w zespole;
- Umiejętności komunikacyjne oraz nastawienie na współpracę;
- Doskonała organizacja pracy, skrupulatność, umiejętność planowania;
- Bardzo dobra znajomości pakietu MS Office, szczególnie programu MS Excel;
- Otwartość i komunikatywność połączona z wysoką kulturą osobistą.

Oferujemy:

- Ciekawą i stabilną pracę przy prestiżowych projektach w dynamicznie rozwijającej się organizacji,
- Wynagrodzenie adekwatne do zakresu obowiązków i stopnia odpowiedzialności,
- Dobrą atmosferę w pracy,
- Prywatną opiekę medyczną,
- Możliwość pogłębiania wiedzy (szkolenia, kursy językowe).

Dokumenty aplikacyjne, tj. CV w języku polskim, prosimy przesać w terminie do dnia **25 kwietnia 2021 roku**, z podaniem nazwy stanowiska w tytule, pocztą elektroniczną na adres: rekrutacja@fppp.gov.pl.

Zastrzegamy sobie możliwość odpowiedzenia jedynie na wybrane oferty pracy.

Prosimy o umieszczenie w dokumentach następującej klauzuli:

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Fundację Platforma Przemysłu Przyszłości z siedzibą w Radomiu przy ul. Jacka Malczewskiego 24, 26-609 Radom, wpisaną do Rejestru Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000784300, REGON: 383266132, NIP: 7962990469 w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko Koordynator Biura Współpracy Regionalnej i Międzynarodowej oraz w celu prowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych".