

Warszawa, .11.2019 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

1. **Wstęp.** Fundacja Platforma Przemysłu Przyszłości (dalej Fundacja) lub FPPP została powołana Ustawą z dnia 17 stycznia 2019 roku o Fundacji Platforma Przemysłu Przyszłości. Fundatorem jest Skarb Państwa reprezentowany przez ministra właściwego do spraw gospodarki. Fundacja ma status organizacji Non Profit. Fundacja powstała, żeby wzmacniać kompetencje i konkurencyjność przedsiębiorstw prowadzących działalność na terenie Polski, poprzez wspieranie ich transformacji w kierunku przemysłu 4.0. Fundacja wspiera: procesy transformacji cyfrowej, wdrażanie cyfrowych produktów i usług, wdrażanie modeli biznesowych opartych o najnowsze rozwiązania z obszaru m.in. inteligentnej analizy danych, automatyzacji i komunikacji maszyn oraz ludzi z maszynami, wirtualizacji procesów, a także cyberbezpieczeństwa. Więcej informacji o Fundacji znajduje się na stronie www.przemyslprzyszlosci.gov.pl
2. **Informacje dodatkowe na temat Fundacji:**
 - założyciel - Skarb Państwa, organ nadzorujący - minister właściwy ds. gospodarki,
 - data rozpoczęcia działalności statutowej - 6 maja 2019 r.,
 - obowiązek badania sprawozdania wynika z ustawy z dnia 17 stycznia 2019 r. o Fundacji Platforma Przemysłu Przyszłości,
 - Fundacja prowadzi działalność statutową, zgodnie z par. 3 ust. 2 Statutu FPPP, nie prowadzi działalności gospodarczej,
 - stan zatrudnienia - ogółem zatrudnionych jest 17 osób, w tym w księgowości 1 osoba,
 - ewidencja księgową prowadzona jest komputerowo - SAGE SYMFONIA 50CLOUD,
 - system informatyczny służący ewidencji płac to system SUMIKO,
 - Fundacja jest podatnikiem podatków CIT, PIT,
 - Fundacja otrzymała ze środków publicznych dotacje krajowe w łącznej kwocie 11 700 000 PLN,
 - przybliżona liczba kontrahentów Fundacji – 60,
 - szacowana wartość ogółem aktywów obrotowych wynosi 12 250 000 PLN (udział w ogólnych aktywach obrotowych: należności 35 000 PLN, środki pieniężne 12 000 000 PLN)
 - liczba dokumentów w miesiącach (szacunkowo) - liczba faktur zakupu – 40, liczba pozostałych

dokumentów - 60

Działając w imieniu Fundacji Platforma Przemysłu Przyszłości, zapraszam Państwa do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest **przeprowadzenie badania sprawozdania finansowego za okres od 6 maja 2019 r. do 31 grudnia 2019 r. i ocenę sprawozdania finansowego oraz przedstawienie pisemnej opinii wraz z raportem**, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2019.351 t.j.).

3. Termin wykonania. Wymagany termin przeprowadzenia badania oraz złożenia opinii i raportu z badania sprawozdania finansowego do 29 lutego 2020 r.

4. Termin składania ofert:

- 1) zainteresowane podmioty proszone są o przesłanie ofert w terminie do dnia **2 grudnia 2019 r. do godz. 14.00** w formie zeskanowanego podpisanego formularza oferty wraz z załącznikami, na adres e-mail: anna.dunska@fppp.gov.pl. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 607 146 705 lub drogą elektroniczną pod adresem e-mail anna.dunska@fppp.gov.pl.
- 2) Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu na elektroniczną skrzynkę pocztową zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.
- 4) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Oferta pod rygorem nieważności powinna być napisana w języku polskim oraz wypełniona i podpisana zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do niniejszego zaproszenia;
- 2) Oferent powinien sporządzić ofertę podając cenę netto plus podatek VAT, wyrażoną w walucie PLN wraz z warunkami płatności;
- 3) Zaoferowana cena powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia (wynagrodzenie, koszt materiałów, koszty dojazdu itp.) oraz podana cena będzie obowiązywać przez cały czas trwania umowy i nie może ulec podwyższeniu;
- 4) Do oferty należy dołączyć:

- a) informacje o Oferencie: adres, forma organizacyjna i zakres działalności, aktualny odpis z krajowego rejestru sądowego albo zaświadczenie o wpisie w ewidencji działalności gospodarczej i numer NIP,
 - b) oświadczenie o spełnieniu przez biegłego rewidenta ustawowo określonych warunków do wyrażenia bezstronnej i niezależnej opinii o badanym sprawozdaniu finansowym,
 - c) wykaz co najmniej dwóch osób, które będą realizowały zamówienie, ze wskazaniem ich doświadczenia. Fundacja wymaga minimalnego doświadczenia od każdej osoby rozumianego jako przeprowadzenie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej trzech badań sprawozdań finansowych w organizacjach pozarządowych (NGO). Wykaz musi zawierać wskazanie podmiotów, w których osoba ta przeprowadziła badania. Co najmniej jedna osoba musi być biegłym rewidentem wpisanym na listę biegłych rewidentów prowadzoną przez Polską Izbę Biegłych Rewidentów. Fundacja rozpatrzy oferty tylko tych Oferentów, którzy spełniają powyższy warunek.
 - d) poświadczoną za zgodną z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie przez Oferenta ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętej zamówieniem, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 7 listopada 2017 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej firmy audytorskiej,
 - e) pełnomocnictwo – jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik,
 - f) wskazanie metod i wstępnego harmonogramu przeprowadzania badania sprawozdania finansowego,
6. W przypadku nie złożenia przez Oferenta, któregoś z wymaganych dokumentów Fundacja wezwie go do uzupełnienia.
 7. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.
 8. O wynikach wyboru Fundacja poinformuje pisemnie tego Oferenta, którego oferta została wybrana.
 9. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Fundacji do zawarcia umowy lub zlecenia usług w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
 10. Oferty złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu.
 11. Fundacja zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków finansowych.

12. Kryteria oceny ofert

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium
1	Cena	40%
2	Doświadczenie personelu Oferenta	60%

Punkty za kryterium „**Cena**” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 50 = \text{liczba punktów}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Punkty za kryterium „**Doświadczenie personelu Oferenta**” zostaną przyznane w skali punktowej do **60 pkt**, do 30 pkt za doświadczenie osób wskazanych do realizacji zamówienia (**w wypadku zgłoszenia do oceny więcej niż dwie osoby, ocenie będą podlegać tylko pierwsze dwie osoby**). Każda oceniana osoba otrzyma punkty za realizację badań ponad minimum określone w pkt 5 ppkt 4 lit. c. Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższymi zasadami:

2 badania ponad minimum – 5 pkt

4 badania ponad minimum – 10 pkt

6 badań ponad minimum – 15 pkt

8 badań ponad minimum – 20 pkt

10 badań ponad minimum – 25 pkt

12 i więcej badań ponad minimum – 30 pkt