

**ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA**  
**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na**  
**przygotowanie oraz realizację warsztatów**  
**budujących świadomość związaną z przemysłem przyszłości – 3 edycja**

znak postępowania ZP/2019/7

**Rozdział 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1.1 Zamawiającym jest:

**Fundacja Platforma Przemysłu Przyszłości**

ul. Jacka Malczewskiego 24  
26-609 Radom  
Strona internetowa: fppp.gov.pl

Adres do korespondencji:  
Pl. Trzech Krzyży 10/14  
00-499 Warszawa

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów działu III rozdział 6 art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t.j.) dotyczących zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi.

1.3 Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisie art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t.j.) w odniesieniu do zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi.

1.4 Użyte w niniejszych Istotnych Warunkach Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- a) „ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t.j.),
- b) „IWZ” – niniejsze Istotne Warunki Zamówienia,
- c) „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 niniejszych IWZ,
- d) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczą IWZ,
- e) „zamawiający” – Fundacja Platforma Przemysłu Przyszłości.

1.5 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszymi IWZ i złożyć ofertę zgodnie z ich wymaganiami.

1.6 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Fundacja Platforma Przemysłu Przyszłości z siedzibą przy ul. Jacka Malczewskiego 24, 26-609 w Radomiu reprezentowana przez Pana Andrzeja Soldaty – Prezesa Zarządu Fundacji. Adres do korespondencji: Pl. Trzech Krzyży 10/14, 00-499 Warszawa.
2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy.
4. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.
6. Stosowanie do art. 22 RODO, w niniejszym postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym z wykorzystaniem profilowania.
7. Osobom, które w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego podały swoje dane osobowe przysługuje:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
8. Osobom, które w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego podały swoje dane osobowe nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. W przypadku przekazywania zamawiającemu danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, Wykonawca zobowiązany jest do podania osobie, której dane dotyczą informacji, o których mowa w art. 14 RODO.
10. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania lub konkursu.

## Rozdział 2

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na merytorycznym i organizacyjnym przygotowaniu oraz realizacji 2-dniowych warsztatów w formie wykładowo-demonstracyjnej dotyczących możliwości biznesowych, które zapewnią wdrożenie procesów i rozwiązań z zakresu przemysłu przyszłości. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na następujące części:
- a) część I zamówienia: przygotowanie oraz realizacja warsztatów budujących świadomość związaną z przemysłem przyszłości, na terenie województwa lubelskiego,
  - b) część II zamówienia: przygotowanie oraz realizacja warsztatów budujących świadomość związaną z przemysłem przyszłości, na terenie województwa małopolskiego,
  - c) część III zamówienia: przygotowanie oraz realizacja warsztatów budujących świadomość związaną z przemysłem przyszłości, na terenie województwa opolskiego

d) część IV zamówienia: przygotowanie oraz realizacja warsztatów budujących świadomość związaną z przemysłem przyszłości, na terenie województwa podkarpackiego.

Wykonawca/wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum) może/mogą złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.

2.2 Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

80531000-5 – Usługi szkolenia przemysłowego i technicznego

80532000-2 – Usługi szkolenia w dziedzinie zarządzania.

2.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 do IWZ.

### Rozdział 3

#### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: realizacja każdej części zamówienia musi zostać zakończona do 17.12.2019 r.

### Rozdział 4

#### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

4.1 nie podlegają wykluczeniu;

4.2 spełniają następujące warunki dotyczące:

4.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający nie określa warunku ww. zakresie;

4.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku ww. zakresie;

4.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował zespołem osób, które będą realizowały zamówienie:

4.2.3.1 jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika zespołu realizującego zamówienie i posiada doświadczenie w kierowaniu zespołem, tzn. w terminie trzech lat przed upływem terminu składania ofert kierowała co najmniej dwoma zespołami projektowymi. Poprzez kierowanie rozumie się organizację, koordynację i sprawowanie nadzoru merytorycznego;

4.2.3.2 co najmniej dwoma osobami, które będą prowadziły warsztaty. Osoby te muszą posiadać wiedzę w dziedzinie przedmiotu zamówienia potwierdzoną praktyką i doświadczeniem zawodowym w przemyśle, tzn. każda z tych osób w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert brała udział w realizacji w przemyśle co najmniej dwóch projektów technologii Przemysłu 4.0. Każda z tych osób posiada doświadczenie dydaktyczne w zakresie uczenia dorosłych, tzn. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadziła jako trener co najmniej trzy szkolenia lub warsztaty z zakresu Przemysłu 4.0, przy czym każde trwało co najmniej sześć godzin lekcyjnych (godzina lekcyjna 45 min.) lub prowadziła zajęcia dydaktyczne na uczelni wyższej z zakresu Przemysłu 4.0, w wymiarze co najmniej osiemnaście godzin lekcyjnych.

Uwaga: wykonawca może zgłosić na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa powyżej, więcej osób niż wymagane minimum. W takim wypadku zamawiający zweryfikuje wszystkie zgłoszone osoby i do realizacji zamówienia dopuści tylko te, które spełniają warunki udziału.

- 4.3 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 4.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2 IWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 4.5 Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 4.4 IWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- 4.5.1 wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
  - 4.5.2 zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy;
  - 4.5.3 w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 4.5.4 Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
    - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
    - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
    - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
    - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4.6 W celu realizacji zamówienia wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (tworzyć konsorcjum, którego celem jest wspólna realizacja zamówienia). W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
- 4.7 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 4.2 musi spełniać co najmniej jeden wykonawca lub wszyscy wykonawcy łącznie;
- 4.8 Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:
- 4.8.1 którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2

- 4.8.2 którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 ustawy;
- 4.8.3 wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1.

## Rozdział 5

### WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

- 5.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale 4 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
- 5.1.1 Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 3 i 4 do IWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi **Załącznik Nr 3 i 4 do IWZ**.
- 5.1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 5.1.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 5.1.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 5.1.1.
- 5.1.4 Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.5.1 i 4.5.4 IWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.
- 5.2 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 5 do IWZ**.
- 5.3 Zamawiający nie przewiduje zatosowania procedury odróconej ofert, o której mowa w art. 24aa ustawy. Wobec powyższego **wykonawcy zobowiązani są do złożenia razem z ofertą następujących oświadczeń lub dokumentów:**
- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
  - dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego;
  - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumentów dotyczących każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego;

d) **wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6 do IWZ**.

5.4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 5.3 lit. a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 5.3 lit. a) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

5.5 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w 5.1.1 IWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.6 Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.7 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę albo te podmioty albo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

5.8 Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 4.5.1 i 4.5.4 IWZ należy złożyć w formie oryginału.

5.9 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.10 W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale V IWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

5.11 Ilekroć w IWZ, a także w załącznikach do IWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że



oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na podstawie pełnomocnictwa.

- 5.12 Podpisy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
- 5.13 W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy, według zasad, o których mowa w pkt 5.11 oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.
- 5.14 Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 5.11 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.
- 5.15 Zamawiający nie będzie stosował przepisów art. 26 ust. 2 ustawy. **Wszystkie wymagane dokumenty, za wyjątkiem oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 5.2, należy złożyć razem z ofertą.** Zamawiający będzie mógł zastosować przepis art. 26 ust. 3 i 4 ustawy.

## Rozdział 6

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## Rozdział 7

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 7.1 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą część zamówienia. Złożenie więcej niż jednej oferty na daną część zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę na tę część zamówienia.
- 7.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 7.3 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 7.4 Treść oferty musi być zgodna z treścią IWZ.
- 7.5 Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
- 7.6 Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.
- 7.7 Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
- 7.8 Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.

- 7.9 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.10 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7.11 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 7.12 Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
- 7.13 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

Wykonawca **nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 t.j.), zgodnie z którym przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się:

- informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą,
- które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób,
- o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

- 7.14 Najpóźniej w terminie składania ofert wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:
- a) Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 8 do IWZ**,
  - b) Szczegółowy program warsztatów (z uwzględnieniem podziału na godziny, przerwy kawowe i obiadowe, zawierający zakres tematyczny zajęć i poszczególne bloki tematyczne wskazane przez Zamawiającego, uwzględniające niezbędną liczbę godzin na każdy blok tematyczny),
  - c) Opis infrastruktury demonstracyjnej, która będzie wykorzystana w celu przeprowadzenia części praktycznej spotkania. Opis powinien zawierać zdjęcia pomieszczenia z widocznymi stanowiskami demonstracyjnymi i wskazaną tematyką w zakresie, której stanowisko będzie wykorzystywane,
  - d) Wykaz osób do oceny w kryterium „Doświadczenie w przemyśle kadry dydaktycznej” według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 7 do IWZ**.

**Uwaga:** powyższy dokument nie może być uzupełniony na podstawie przepisu art. 26 ust. 3 ustawy, i w wypadku niezłożenia go razem z ofertą lub złożenia dokumentu wadliwego, zamawiający nie będzie wzywał wykonawcy do jego uzupełnienia,



- e) Wykaz osób na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 4.2.3 IWZ, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6 do IWZ**,
- f) oświadczenia, o którym mowa w pkt 5.1.1 IWZ według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3 i 4 do IWZ**,
- g) pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy,
- h) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.5.1 i 4.5.4 IWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

7.15 Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.

7.16 Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

- a) nazwa, adres, numer telefonu, adres e-mail wykonawcy,
- a) Fundacja Platforma Przemysłu Przyszłości,  
Pl. Trzech Krzyży 10/14, 00-499 Warszawa,
- b) **OFERTA – „Przygotowanie oraz realizacja warsztatów budujących świadomość związaną z przemysłem przyszłości – 3 edycja” ZP/2019/7**
- c) Nie otwierać przed dniem 28.11.2019 r. do godz. 14:00.

UWAGA: miejscem składania i otwarcia ofert siedziba oddziału Fundacji Platforma Przemysłu Przyszłości, Pl. Trzech Krzyży 10/14, 00-499 Warszawa, pok. 108

## Rozdział 8

### SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

- 8.1 Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w Rozdziale 5 należy złożyć w terminie do dnia 28.11.2019 r. do godz. 13:00 w siedzibie oddziału Fundacji Platforma Przemysłu Przyszłości, Pl. Trzech Krzyży 10/14, 00-499 Warszawa, pok. 108. Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 -16:00.
- 8.2 Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt 8.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
- 8.3 Przy składaniu ofert, w celu zachowania terminu, o którym mowa w pkt 8.1, należy uwzględnić fakt objęcia budynku, w którym należy złożyć ofertę, systemem kontroli dostępu.
- 8.4 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.11.2019 r. o godzinie 14:00 w siedzibie oddziału Fundacji Platforma Przemysłu Przyszłości, Pl. Trzech Krzyży 10/14, 00-499 Warszawa, pokój 108.
- 8.5 Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt 7.17 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.
- 8.6 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 8.7 Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 8.8 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej ([www.fppp.gov.pl](http://www.fppp.gov.pl)) informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
- 8.9 Oferty złożone po terminie, o którym mowa w pkt. 8.1, zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom bez przeprowadzenia ich oceny.

## Rozdział 9

### TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni od terminu składania ofert.
- 9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

## Rozdział 10

### OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 10.1 Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 8 do IWZ.
- 10.2 Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.3 **Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.**
- 10.4 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 10.5 Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

## Rozdział 11

### BADANIE OFERT

- 11.1 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 11.2 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
- 11.3 Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z IWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## Rozdział 12

### OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

12.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

| Nazwa kryterium  | Waga kryterium (w %) |
|--|----------------------|
| Cena   | 30                   |
| Sposób realizacji zamówienia   | 10                   |
| Zakres demonstrowanych technologii w oparciu o Infrastrukturę demonstracyjną wykorzystywaną w przedłożonej ofercie realizacji warsztatów   | 24                   |
| Zakres biznesowy warsztatu   | 20                   |
| Infrastruktura pokazowa kompleksowego procesu produkcyjnego z uwzględnieniem różnych technologii Przemysłu 4.0, tzw. model fabryki przyszłości do przeprowadzenia praktycznych pokazów z użyciem sprzętu i oprogramowania zgodnego z tematyką z kryterium, o którym mowa w pkt 12.5. | 6                    |
| Doświadczenie w przemyśle kadry dydaktycznej   | 10                   |

**Kryteria oceny ofert są jednakowe dla wszystkich części zamówienia.**

12.2 Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

12.3 Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 30 = \text{liczba punktów}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

12.4 Punkty w kryterium „**Sposób realizacji zamówienia**” zostaną przyznane za:

- Spójność proponowanej oferty warsztatów
- Zgodność z ramami merytorycznymi
- Szczegółowość programu

Oceniane na podstawie programu i opisu merytoryki warsztatu:

- 0 pkt. – nie wszystkie obligatoryjne tematy wskazane w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia w pkt. III.2.1. i pkt. III.2.2. zostały uwzględnione w programie warsztatów; oferta zostanie odrzucona;
- 2 pkt. – program warsztatów uwzględnia wszystkie obligatoryjne tematy wskazane w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia w pkt. III.2.1. i pkt. III.2.2., lecz bez rozwinięcia w formie opisu merytoryki;
- 5 pkt. – program warsztatów uwzględnia wszystkie obligatoryjne tematy wskazane w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia w pkt. III.2.1. i pkt. III.2.2. wraz z rozwinięciami w formie opisu merytoryki, lecz bez odwołania do praktycznych demonstracji;
- 8 pkt. – program warsztatów uwzględnia wszystkie obligatoryjne tematy wskazane w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia w pkt. III.2.1. i pkt. III.2.2. wraz z rozwinięciami w formie opisu merytoryki i z odwołaniem do praktycznych demonstracji;
- 10 pkt. – program w pełnym zakresie tematyki technologicznej i biznesowej wskazanej w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia w pkt. III.2.1. i pkt. III.2.2. z czytelnym odniesieniem do demonstracji i przykładów z sektora MŚP.

Maksymalna liczba punktów 10.

12.5 Punkty w kryterium „**Zakres demonstrowanych technologii w oparciu o Infrastrukturę demonstracyjną wykorzystywaną w przedłożonej ofercie realizacji warsztatów**” zostaną przyznane za:

- a) Wirtualna i rozszerzona rzeczywistość (VR, AR);
- b) Sztuczna Inteligencja (AI), Maszynowe uczenie się (ML);
- c) Block-chain w przemyśle i zastosowanie w łańcuchach dostaw;
- d) Nowe generacje robotów przemysłowych, roboty kolaborujące;
- e) Cloud Computing w przemyśle
- f) Przemysłowy Internet Rzeczy w tym technologie bezprzewodowe (RFID, NFC, itd.), sensoryka
- g) Wytwarzanie przyrostowe, druk 3D
- h) Symulacja komputerowa w fabryce (Digital Twin)
- i) Integracja danych w łańcuchu wartości
- j) End-to-end engineering.

Oceniane, na podstawie dostarczonej dokumentacji fotograficznej stanowisk demonstracyjnych wraz z opisem, będą poszczególne obszary tematyczne:

Podkryteria a-h każde według następujących zasad:

- 0 pkt. – brak dokumentacji fotograficznej technologii w infrastrukturze demonstracyjnej;
- 1 pkt. – przedstawienie dokumentacji fotograficznej technologii w infrastrukturze demonstracyjnej bez opisu odniesienia do zakresu prezentacji;
- 2 pkt. – przedstawienie dokumentacji fotograficznej technologii w infrastrukturze demonstracyjnej wraz z opisem odniesienia do zakresu prezentacji;

Podkryteria i-j każde według następujących zasad:

- 0 pkt. – brak dokumentacji fotograficznej technologii w infrastrukturze demonstracyjnej;

2 pkt. – przedstawienie dokumentacji fotograficznej technologii w infrastrukturze demonstracyjnej bez opisu odniesienia do zakresu prezentacji;

4 pkt. – przedstawienie dokumentacji fotograficznej technologii w infrastrukturze demonstracyjnej wraz z opisem odniesienia do zakresu prezentacji;

Maksymalna liczba punktów – 24

**Jeżeli oferta nie uzyska w tym kryterium minimum 12 punktów podlega odrzuceniu.**

12.6 Punkty w kryterium „**Zakres biznesowy warsztatu**” zostaną przyznane za:

- a) Modele biznesowe dla Przemysłu 4.0
- b) Integracja wertykalna i horyzontalna łańcucha wartości
- c) Inteligentny produkt
- d) End to end engineering
- e) Inteligentne systemy zarządzania danymi w firmie dla Przemysłu 4.0 – ERP, BI
- f) Inteligentny łańcuch dostaw
- g) Rola klienta i marketing w firmach produkcyjnych w Przemysle 4.0

Oceniany na podstawie szczegółowego programu warsztatu:

Podkryteria a-b każde według następujących zasad:

0 pkt. – brak uwzględnienia tematyki; oferta podlega odrzuceniu;

2 pkt. – tematyka zasygnalizowana bez odniesienia do praktyki biznesowej MŚP

4 pkt. – tematyka uwzględniona wraz z praktycznym odniesieniem do biznesu w tym do specyfiki sektora MŚP

Podkryteria c-g każde według następujących zasad:

0 pkt. – brak uwzględnienia tematyki; oferta podlega odrzuceniu;

1 pkt. – tematyka zasygnalizowana bez odniesienia do praktyki biznesowej MŚP

2 pkt. – tematyka uwzględniona wraz z praktycznym odniesieniem do biznesu w tym do specyfiki sektora MŚP

Maksymalna liczba punktów - 20

12.7 Punkty w kryterium „**Infrastruktura pokazowa kompleksowego procesu produkcyjnego z uwzględnieniem różnych technologii Przemysłu 4.0, tzw. model fabryki przyszłości do przeprowadzenia praktycznych pokazów z użyciem sprzętu i oprogramowania zgodnego z tematyką z kryterium, o którym mowa w pkt 12.5**” zostaną przyznane na podstawie dostarczonego opisu stanowisk demonstracyjnych wraz z dokumentacją fotograficzną

Oceniane będą poszczególne obszary tematyczne z kryterium, o którym mowa w pkt 12.5:

0 pkt – niezależne stanowiska

2 pkt – co najmniej dwa stanowiska powiązane

4 pkt – większość stanowisk powiązanych w proces produkcyjny

6 pkt – kompleksowy proces produkcyjny złożony z co najmniej 7 technologii z listy w kryterium, o którym mowa w pkt 12.5.

Maksymalna liczba punktów - 6

12.8 Punkty w kryterium „**Doświadczenie w przemyśle kadry dydaktycznej**” zostaną przyznane w następujący sposób:

Ocenię podlegać będzie doświadczenie dwóch osób, o których mowa w pkt 4.2.3.2, wskazanych do realizacji zamówienia w „wykazie osób do oceny w kryterium „**Doświadczenie w przemyśle kadry dydaktycznej**” (Nie mogą to być osoby inne niż wskazane w „wykazie osób na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu”). Zamawiający oceni doświadczenie każdej z tych osób polegające na:

Część biznesowa, doświadczenie:

- poniżej 2 lat doświadczenia w konsultacjach, doradztwie biznesowym lub zarządzaniu strategicznym i biznesowym dla przemysłu – 0 pkt
- 2-5 lat doświadczenia w konsultacjach, doradztwie biznesowym lub zarządzaniu strategicznym i biznesowym dla przemysłu – 1,5 pkt
- powyżej 5 lat doświadczenia w konsultacjach, doradztwie biznesowym lub zarządzaniu strategicznym i biznesowym dla przemysłu – 2,5 pkt

Część technologiczna, doświadczenie:

- poniżej 2 lat doświadczenia w kształceniu kadr inżynierskich dla przemysłu – 0 pkt
- 2-5 lat doświadczenia w kształceniu kadr inżynierskich dla przemysłu – 1,5 pkt
- powyżej 5 lat doświadczenia w kształceniu kadr inżynierskich dla przemysłu – 2,5 pkt

Maksymalna liczba punktów za dwie osoby – 10

**Uwagi:**

**W wypadku wskazania w „wykazie osób do oceny w kryterium *Doświadczenie w przemyśle kadry dydaktycznej*” więcej niż 2 osoby, zamawiający oceni tylko pierwsze dwie.**

**W wypadku wskazania w „wykazie osób do oceny w kryterium *Doświadczenie w przemyśle kadry dydaktycznej*” osoby/osób innych niż wskazane w wykazie osób na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 6) nie będą one podlegać ocenie.**

12.9 Liczby punktów, o których mowa w pkt 12.3 - 12.8 po zsumowaniu stanowią końcową ocenę oferty.

12.10 Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego oddzielnie w każdej części zamówienia.

12.11 W każdej części zamówienia wybrana zostanie oferta z najwyższą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 12.1.

12.12 Za ofertę najkorzystniejszą, uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów, powstałą poprzez zsumowanie punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

12.13 W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska tę samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze spośród nich ofertę z najniższą ceną.

12.14 Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi zawarcia umowy z Zamawiającym, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.



### Rozdział 13

#### UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 13.1 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w każdej części zamówienia odrębnie.
- 13.2 O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej ([www.fppp.gov.pl](http://www.fppp.gov.pl)).

### Rozdział 14

#### INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 14.1 Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

### Rozdział 15

#### WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 15.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### Rozdział 16

#### POSTANOWIENIA UMOWY

- 16.1 Istotne postanowienia umowy stanowią Załącznik Nr 2 do IWZ i są jednakowe dla wszystkich części zamówienia.
- 16.2 Z wykonawcami, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, na warunkach, o których mowa w pkt 16.1. W wypadku, gdy oferta jednego wykonawcy zostanie uznana za najkorzystniejszą w więcej niż jednej części zamówienia, zostanie z nim zawarta jedna umowa na wszystkie części, w których jego ofertę uznano za najkorzystniejszą.
- 16.3 Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 144 ustawy, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych w istotnych postanowieniach umowy.

### Rozdział 17

#### OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI IWZ

- 17.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści IWZ.

- 17.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, bez ujawniania źródła zapytania poprzez zamieszczenie takiej informacji na własnej stronie internetowej ([www.fppp.gov.pl](http://www.fppp.gov.pl)), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści IWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści IWZ wpłynie do zamawiającego po upływie tego terminu, zamawiający zastrzega sobie prawo pozostawienia wniosku bez odpowiedzi.
- 17.3 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść IWZ. Zmianę IWZ zamieści na własnej stronie internetowej ([www.fppp.gov.pl](http://www.fppp.gov.pl)).
- 17.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści IWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano IWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej ([www.fppp.gov.pl](http://www.fppp.gov.pl)).
- 17.5 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią IWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

## Rozdział 18

### INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 18.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 18.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
- 18.3 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują korespondencję za drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.
- 18.4 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na adres email, podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 18.5 Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:  
Fundacja Platforma Przemysłu Przyszłości  
Pl. Trzech Krzyży 10/14  
00-499 Warszawa  
e-mail: [zamowienia@fppp.gov.pl](mailto:zamowienia@fppp.gov.pl)
- 18.6 W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **ZP/2019/7**
- 18.7 Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:  
Grzegorz Kubski, e-mail: [zamowienia@fppp.gov.pl](mailto:zamowienia@fppp.gov.pl)  
Godziny pracy od 8.00 do 16.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

## Rozdział 20

### ZAŁĄCZNIKI DO IWZ

Integralną częścią IWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ – dotyczy wszystkich części zamówienia)

Załącznik Nr 2 – Istotne postanowienia umowy (dotyczy wszystkich części zamówienia)

Załącznik Nr 3 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 4 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik Nr 5 – wzór informacji o grupie kapitałowej

Załącznik Nr 6 – wzór wykazu osób na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 7 – wzór wykazu osób do oceny w kryterium „Doświadczenie w przemyśle kadry dydaktycznej”

Załącznik Nr 8 – Formularz ofertowy